

2026년 부산교육역사관 평생학습프로그램 강사 공개모집 공고

부산광역시립중앙도서관 분관 부산교육역사관에서는 2026년 평생학습프로그램 강사 공개 모집을 통해 질 높은 프로그램을 운영하기 위하여 다음과 같이 모집 공고합니다.

1. 모집 분야

모집분야	채용 인원	프로그램	운영 기간		근무장소
평생학습 프로그램 강사	1명	스마트폰으로 나만의 AI 노래 만들기	4~5월(8회)	매주 수 14:00~16:00	부산교육역사관 (사하구 옥천로 130)
	1명	부산의 건축물을 그리며 만나는 역사	6~7월(8회)	매주 토 14:00~16:00	
	1명	나만의 전통 자수 만들기	8~9월(8회)		
	1명	내 손으로 그리는 전통 민화	10~11월(8회)		
계	4명		32회		

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

2. 자격 요건 (다음 기준의 하나 이상에 해당)

- 가. 해당 분야*의 전공자 또는 자격증 소지자
- 나. 해당 분야*의 강의 경력 2개월 이상인 자(최근 5년 이내(2021. 2. 1.~2026. 1. 31.) 강의 경력만 인정)
- 다. 해당 분야*의 수상 경력 및 출판 경력이 있는 자(지원자격 판단에 활용하며, 별도 가점은 없음)

※ 아래 기준은 예시이며, 동일·유사 분야 전공·자격 및 경력은 프로그램 내용과의 관련성이 객관적으로 확인되는 경우 인정하며, 최종 인정 여부는 심사위원의 판단에 따름.

프로그램	관련 전공 및 자격(국가 민간 포함)	관련 경력(인정 기준)
스마트폰으로 나만의 AI 노래 만들기	음악(작곡·작사·실용음악·음향/레코딩·음악교육 등) 관련 전공 또는 관련 자격	AI 작곡 관련 강의 경력
부산의 건축물을 그리며 만나는 역사	미술(드로잉·회화·시각디자인·미술 교육 등), 역사 관련 전공 또는 관련 자격	어반스케치·드로잉(건축물 스케치 포함) 및 역사·건축·도시·지역사 주제 강의 경력
나만의 전통 자수 만들기	공예·자수·패션·미술 등 관련 전공 또는 관련 자격	전통 자수 관련 강의 경력
내 손으로 그리는 전통 민화	한국화·동양화·회화·미술교육 등 관련 전공 또는 관련 자격	민화 관련 강의 경력

※ 우대 요건

- 사하구 지역 거주자(지역 상생을 위한 지역 인재 우선 채용)
- 교육기관(국·공·사립학교, 교육청 소속기관) 또는 시·구(군)청 소속기관에서 2개월 이상 평생학습 강의 경력이 있는 자(최근 5년 이내 강의 경력만 인정 2021. 2. 1.~2026. 1. 31.)

3. 서류 접수

가. 접수 기간: 2026. 2. 6.(금)~2. 13.(금) 17:00까지

나. 접수 방법

- 전자우편: mywhjin@korea.kr ※ 제출 서류를 1개의 파일(PDF)로 편집하여 제출

- 방문: 부산교육역사관 4층 사무실 (09:00~12:00, 13:00~17:00)

※ 2026. 2. 9.(월) 휴관일 방문 접수 제외

다. 제출 서류

① 프로그램 신청서 1부[서식 1호]	② 강의계획서 1부 [서식 2호]
③ 강의계획서 대표 차시 수업계획(안) 1부 [서식 2-1호]	
④ 강사이력서 1부[서식 3호]	
⑤ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부[서식 4호]	
⑥ 해당 분야 자격증 사본 각 1부[해당자에 한해 제출]	
⑦ 해당 분야 2개월 이상의 경력증명서 원본 또는 증빙자료 각 1부[해당자에 한해 제출] (최근 5년 이내 강의 경력만 인정 2021. 2. 1.~2026. 1. 31.)[해당자에 한해 제출]	
⑧ 최종학력증명서 각 1부[해당자에 한해 제출]	

라. 서류 제출 시 유의 사항

1) 강사이력서에는 지원 분야와 관련된 전공·자격증·경력만 기재

2) 강사이력서에 기재된 자격증, 경력 등은 증빙자료를 반드시 제출

※ 해당 증빙자료는 사본 제출 시, 최종합격자로 선정되면 반드시 원본 제출

(증빙자료를 제출하지 않거나 원본 대조가 안 될 경우, 인정 불가)

※ 경력증명서는 총 강의 시수 반드시 포함

3) 자격증, 수상 경력 등은 해당 분야의 최상위 1개만 제출

※ 제출 서류를 숙지하여 증빙서류 미비로 인한 불이익을 받지 않도록 유의

4. 전형 방법 및 내용

방식	배점	심사내용
서류심사	100	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가항목 <ul style="list-style-type: none"> - 강의계획서(40점): 구성의 체계성(20), 내용의 충실성(20) - 강사적합성(45점): 학력 또는 해당 분야 자격증 유무(15), 경력 적합성(30) - 우대요건(15점): 교육기관(국·공·사립학교, 교육청 소속기관) 또는 시·구(군)청 소속기관에서 2개월 이상 평생학습 강의 경력(10), 사하구 지역 거주자(5) ○ 서류심사 고득점순, 동점자는 경력 점수가 높은 자, 학력 또는 자격증 점수가 높은 자, 강의계획서 점수가 높은 자, 사하구 지역 거주자 순으로 합격 처리

※ 60점 미만은 부적격으로 제외

※ 최종합격자의 포기 및 채용 계약 전 결격사유 있음이 확인된 경우, 차순위 자로 선정

※ 적격자가 없을 경우 선정하지 않을 수 있으며, 지원자가 없거나 강사 수급이 어려운 프로그램은 공개 모집을 생략하고 위촉할 수 있음.

*참고: 「부산광역시교육청 공공도서관 평생학습프로그램 운영 매뉴얼」

5. 채용 시 근무조건

- 가. 강사수당: 회당 2시간 180,000원 (기본 1시간 120,000원, 초과 1시간 60,000원)
- 나. 근무시간: 각 프로그램별 운영 기간 중 매주 수요일 또는 토요일 14:00~16:00(2시간)
 - ※ 휴관일, 감염병 확산, 기상악화 등 사유로 결강 또는 근무시간(기간)에 따라 변동될 수 있음

6. 최종합격자 제출 서류

- 가. 표준 서약서 1부[서식 5호]
- 나. 청렴 보안 서약서 1부[서식 6호]
- 다. 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부[서식 7호]
 - ※ 관련: 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조 및 「아동복지법」 제29조의 3
- 라. 행정정보 공동이용 사전동의서 [서식 8호]
- 마. 건강진단서*(결핵 등 전염병 여부 포함)
 - * 2026년 1월 이후 발행된 건강진단서, 보건소·종합병원·내과 발급, 기관명칭과 직인 날인 1부
- 바. 강사수당 지급을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 1부[서식 9호]
- 사. 본인 명의 통장 사본 1부
- 아. 그 밖에 부산교육역사관이 요구하는 서류

7. 일정

- 가. 최종 합격자 발표: 2026. 2. 20.(금) 17:00, 합격자 부산교육역사관 및 중앙도서관 홈페이지 게시(최종 합격자에게 유선 연락)
- 나. 최종합격자 서류 제출 및 계약 체결: 2026. 2. 24.(화)~2. 27.(금)
 - ※ 위의 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

8. 결격사유 (※ 다음의 하나에 해당하는 경우, 계약을 해지할 수 있음)

- 가. 제출한 서류에 위조 또는 허위 사실을 기재한 경우
- 나. 공인 의료 기관 및 보건소에서 신체검사 결과 취업이 부적당한 자로 판정된 경우
- 다. 「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조, 「아동복지법」 제29조의 3에 의한 결격사유가 발생 되었을 경우
- 라. 신체 또는 정신상의 이유로 프로그램을 진행하기 어려운 경우
- 마. 민원 발생 등의 문제를 야기한 경우
- 바. 강사 준수사항을 위반하는 등 원활한 프로그램 운영이 어렵다고 판단될 경우
- 사. 범법 사실이 있거나, 계약 기간 중 범법행위를 한 경우
- 아. 불가피한 사유라 하더라도 한 학기당 3회 이상 결강한 경우
- 자. 교육의 중립성을 위반한 경우
- 차. 기타 중대한 결격사유가 있는 경우

9. 유의사항

- 가. 공고 내용 미숙지로 인한 귀책 사유는 본인에게 있음
- 나. 응시서류 기재 착오 또는 연락 불능으로 인한 불이익은 본인 책임으로 간주함
- 다. 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 최종합격자 발표일로부터 180일 이내에 응시자 본인이 채용서류 반환 청구서[서식 제10호]를 작성하여 제출한 경우에 한하여 반환함(확정된 채용대상자는 제외)
 - ※ 반환 청구 기간이 지나면 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하므로 반환이 불가함
- 라. 수강신청 인원이 모집 정원의 40% 미만이거나, 개강 이후 4회 연속 수강생 참여율이 50% 미만일 경우 폐강될 수 있음(단, 프로그램 운영 횟수가 50%를 넘었을 경우에는 운영 가능)

2026년 2월 6일

부 산 광 역 시 립 중 앙 도 서 관 장

강의계획서 대표 차시 수업계획(안)

프로그램명			
학습 주제		차시	
수업 목표			
수업 전 활동			
학습 단계	교수·학습 활동	자료 및 유의점	
도입			
전개			
정리			

프로그램 운영을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

프로그램 운영을 위한 정보 활용

◆ 개인정보 수집·이용 동의

목적	수집항목	이용 및 보유기간
프로그램 운영	성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편), 학력, 자격증, 경력, 수상 및 기타 사항	5년

개인정보 수집을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 출강에 제한을 받을 수 있습니다.

수집·이용 동의	개인정보 수집·이용에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
----------	---------------------	--

◆ 개인정보의 제3자 제공 동의

제공받는 기관	항 목	제공받는 자의 이용목적	보유기간
부산광역시 교육청 소속 교육기관	성명 생년월일 성별 주소 연락처 (휴대전화 전자우편), 학력, 자격증, 경력 수상 및 기타 사항	프로그램 운영을 위한 담당자 정보 활용	해당기관의 내부규정에 따름

개인정보 제공을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 담당자 정보 제공에서 제외가 됩니다.

제공·조회 동의	개인정보 제3자 제공에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
----------	----------------------	--

◆ 개인정보의 제3자 제공 동의

제공받는 기관	항 목	제공받는 자의 이용목적	보유기간
부산교육역사관 이용자	성명, 소속/부서, 경력정보	프로그램 수강생 모집 시 강사 역량 제공	5년

개인정보 제공을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 불이익은 없습니다.

제공·조회 동의	개인정보 제3자 제공에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
----------	----------------------	--

교육활동 홍보

◆ 개인정보 수집·이용 동의

목적	수집항목	이용 및 보유기간
교육활동 홍보 및 교육청 홈페이지 (홍보지·SNS, 언론사, 현수막)	교육활동 사진 및 동영상, 우수 교육활동 결과	5년

개인정보 제공을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 우수 교육활동 홍보에서 제외됩니다.

수집·이용 동의	개인정보 수집·이용에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
----------	---------------------	--

◆ 개인정보의 제3자 제공 동의

제공받는 기관(자)	항 목	제공받는 기관(자)의 이용목적	보유기간
각종 언론사, 홈페이지 이용자 및 홍보지 구독자	교육활동 사진 및 동영상, 우수 교육활동 결과	교육활동 홍보 및 교육성과 홍보	이용목적 달성 시

개인정보 제공을 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 우수 교육활동 홍보에서 제외됩니다.

제공·조회 동의	개인정보 제3자 제공에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
----------	----------------------	--

■ 민감정보 수집·이용 동의

항 목	수집목적	보유기간
전염성 질병 유무	프로그램 운영을 위한 수강생 위생관리	5년

※ 위의 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시 강사체용 등에 제한을 받을 수 있습니다.

수집·이용 동의	민감정보 수집·이용에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의
----------	---------------------	--

년 월 일
 성 명 : (서명 또는 인)
부산광역시립중앙도서관장 귀하

표준 서약서

프로그램명 :

성명 :

상기 본인은 부산광역시립중앙도서관 분관 부산교육역사관의 강사로
교육활동을 함에 있어 아래 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 교육을 정치적·파당적 또는 개인적 편견을 전파하기 위한 방편으로
이용하지 않고, 교육 본래의 목적에 따라 교육활동에 임할 것임
2. 특정 국가, 인종, 민족, 정당, 종교, 인물, 기관, 상품 등을 수강생들에게
직·간접적으로 선전 또는 비방하거나 남녀의 역할, 장애, 직업 등에
대한 편견을 조장하는 행위를 하지 않을 것임
3. 사회적 약자를 비방하거나 품위를 손상하는 행위, 편견을 조장하는
행위를 하지 않을 것임

위 사항에 대한 준수를 철저히 이행할 것이며, 만일 이를 위배했을 경우
수업 배제, 계약 해지 등의 책임을 질 것을 서약합니다.

년 월 일

강사: (서명)

부산광역시립중앙도서관장 귀하

[서식 7호] 최종합격자에 한함(반드시 자필 서명 후 제출요망)

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 부산광역시립중앙도서관 분관 부산교육역사관(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

부산광역시립중앙도서관장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/m²) 또는 중질지(80g/m²)]

행정정보 공동이용 사전동의서

- 이용기관 명칭 : 부산광역시립중앙도서관 분관 부산교육역사관
- 이용사무(이용목적) : 성범죄 경력 및 아동학대관련 범죄 전력 조회 등
(2026년 부산교육역사관 평생학습프로그램 강사 채용)
- 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	성범죄 경력 및 아동학대관련 범죄 전력 조회		
2	신규채용 및 인사업무		
	-이하빈칸-		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(주민등록 여권 외국인등록 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.
- ※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

강사수당 지급을 위한 개인정보 수집·이용 동의서

■ 개인정보 내역

성명		전화번호	
주민등록번호			
은행명		본인 계좌번호	

■ 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

1. 수집·이용 목적: 강사수당 원천징수 세액 납부 자료 제출
2. 수집·이용 항목: 성명, 전화번호, 은행명, 본인 계좌번호
3. 보유·이용 기간: **5년**
4. 개인정보 수집을 거부할 수 있으며, 동의 거부시 강사수당 수령에 제한을 받을 수 있습니다.

수집·이용 동의	개인정보 수집·이용에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의	<input type="checkbox"/> 미동의
----------	---------------------	-----------------------------	------------------------------

■ 세액 납부를 위한 개인정보 제3자 제공 및 「고유식별정보(주민등록번호)」 처리 고지

1. 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: **강사수당 원천징수 세액 납부 확인**
2. 제공 받는 자: **국세청**
3. 제공하는 개인정보 항목 : 성명, **주민등록번호**, 강사수당 및 세액
4. 수집·제공 근거: **소득세법 제21조, 제37조, 제128조, 국세기본법 시행령 제68조 (주민등록번호 처리)**
5. 개인정보 보유 및 이용 기간: **관계법령에 따른 보유기간까지**
6. 개인정보보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의없이 주민등록번호를 수집·제공할 수 있습니다.

년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

부산광역시립중앙도서관장 귀하

[서식 10호] ※ 반환신청 기간 이후에는 채용서류를 파기하므로 반환을 할 수 없음을 알려드립니다.

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

부산광역시립중앙도서관 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

강사 준수 사항

1. 강사는 프로그램 운영계획에 따라 수강생을 지도한다.
2. 강사는 강의시간 시작 10분 전까지 도착하여 출강확인서에 서명하고, 수강생의 출결상황을 점검하여야 한다.
3. 강사는 지정된 장소 외에서 강의를 실시할 경우 사전에 담당부서의 승인을 받아야 한다.
4. 강사는 강의시간 변경, 휴강 · 보강이 필요할 경우 7일 전에 담당부서의 승인을 받고, 수강생에게 사전에 공지한다. 사전 승인을 받을 수 없는 부득이한 경우(천재지변, 직계 존·비속 경조사 등 중대하고 명백한 사정이 있는 경우)에는 유선으로 통지하여야 하며, 결강한 경우 수강생과 협의하여 추후 보강으로 대체한다.
5. 강사는 어떠한 명목으로도 금전 및 금품을 취득할 수 없고, 개인 또는 소속 단체의 이득을 위한 홍보행위를 해서는 안 된다.
6. 강사는 강의시간 중 발생하는 안전사고에 대하여 민·형사상 책임을 진다.
7. 강사는 업무상 알게 된 보안사항 및 개인정보를 제3자에게 누설하여서는 안 된다.
8. 강사가 프로그램 운영을 스스로 포기할 경우 최소 15일 전에 서면으로 그 사유를 담당부서에 제출하여야 하며, 미제출시 관장은 해당하는 자에게 차기년도 강사 채용을 제한할 수 있다.

부 산 광 역 시 립 중 앙 도 서 관 장